**附件1**

|  |
| --- |
| **邹城市司法局2023年城镇公益性岗位招聘信息表** |
| 序号 | 岗位名称 | 工作职责 | 岗位要求 | 工作地点 | 数量 |
| 1 | 社区矫正协管员 | 协助开展社区矫正对象的社会调查、指派接收、监督管理、矫正教育等工作；协助开展安置帮教对象的立档走访、教育帮扶等工作；完成司法行政机关交办的其他工作。 | 1. 能够熟练操作计算机
2. 2、具有良好的沟通能力
3. 3、遵纪守法

4、具有法律从业经验的优先录用 | 峄山司法所 | 1 |
| 2 | 看庄司法所 | 1 |
| 3 | 香城司法所 | 1 |
| 4 | 张庄司法所 | 1 |
| 5 | 城前司法所 | 1 |
| 6 | 田黄司法所 | 1 |
| 7 | 大束司法所 | 1 |
| 8 | 中心店司法所 | 1 |
| 9 | 北宿司法所 | 1 |
| 10 | 唐村司法所 | 1 |
| 11 | 太平司法所 | 1 |
| 12 | 郭里司法所 | 1 |
| 13 | 石墙司法所 | 1 |
| 14 | 钢山司法所 | 1 |
| 15 | 千泉司法所 | 1 |
| 16 | 凫山司法所 | 1 |
| 序号 | 岗位名称 | 工作职责 | 岗位要求 | 工作地点 | 数量 |
| 1 | 司法协理员 | 协助开展法律服务、法律援助、人民调解、普法依法治理、法治宣传教育、依法行政等工作；完成司法行政机关交办的其他工作。 | 1. 能够熟练操作计算机
2. 2、具有良好的沟通能力
3. 3、遵纪守法

4、具有法律从业经验的优先录用 | 峄山司法所 | 1 |
| 2 | 看庄司法所 | 1 |
| 3 | 香城司法所 | 1 |
| 4 | 张庄司法所 | 2 |
| 5 | 城前司法所 | 2 |
| 6 | 田黄司法所 | 1 |
| 7 | 大束司法所 | 4 |
| 8 | 中心店司法所 | 1 |
| 9 | 北宿司法所 | 2 |
| 10 | 唐村司法所 | 3 |
| 11 | 太平司法所 | 1 |
| 12 | 郭里司法所 | 1 |
| 13 | 石墙司法所 | 1 |
| 14 | 钢山司法所 | 2 |
| 15 | 千泉司法所 | 1 |

附件2

**邹城市城镇公益性岗位申请报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民族 |  | 照 片 |
| 政治面貌 |  | 出生年月 |  | 学历 |  |
| 健康状况 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号码 |  | 手机号码 |  |
| 户 籍所在地 |  市 县（市、区） 街道（镇） 社区（村）  |
| 现居住地 |  |
| 人员类别 | □女性四十周岁、男性五十周岁以上人员 □城镇零就业家庭成员 □抚养未成年子女的单亲家庭成员 □享受最低生活保障人员 □持有《中华人民共和国残疾人证》人员  | 就业困难人员认定时间（即系统认定时间） |  年 月 日 |
| 应聘单位 |  | 应聘岗位 |  |
|  家庭成员  | 关系  | 姓名 | 身份证号码 | 工作单位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 个人承诺 | 本人现处于失业状态（且未担任企业法定代表人、股东、主要成员），未领取各级财政供养公职人员补贴津贴，未享受退休待遇或正在办理退休手续，填报和提交的所有信息均真实、准确、完整、有效，如有不实本人自愿承担一切责任。申请人（签字）： 申请日期： 年 月 日  |
| 乡镇（街道）意见 | □ 复核通过 □ 复核不通过 复核单位（人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 |
| 用人单位意见 | □ 审批通过 □ 审批不通过复核单位（人）盖章（签字） 日期： 年 月 日 |
| 县（市、区）人社部门意见 | □ 审批通过 □ 审批不通过 审批单位（人）盖章（签字）： 日期： 年 月 日 |
| 备注 |  |